

# Mejores Prácticas para El uso de Dispositivos Electrónicos el Distrito Escolar de South Western

**Usted es responsable de la adecuada utilización de su dispositivo electrónico en la escuela y en casa.**

Los dispositivos electrónicos son para fines educativos de los estudiantes. Todos los usos comerciales, ilegales, no éticos inadecuados de estos dispositivos están expresamente prohibidos.

Los dispositivos electrónicos son ahora una parte de nuestra cultura de aprendizaje y deben ser tratados como útiles escolares necesarios. Se espera que los estudiantes lleguen a la escuela todos los días con la batería del dispositivo electrónico completamente cargada y con el adaptador. Los estudiantes que no logran traer estos artículos en o tener su batería completamente cargadas estarán sujetos a las consecuencias apropiadas.

## **1. Derecho de autor y licencia de programas (Software)**

Usted no puede copiar o duplicar material de un programa (software) con derechos de autor. (Derecho de autor es el conjunto de derechos exclusivos otorgados al autor o creador de una obra original, incluido el derecho a copiar, distribuir y adaptar el trabajo.) Los materiales registrados incluyen libros, mapas, grabaciones, composiciones musicales, obras dramáticas, fotografías, pinturas, dibujos, películas, programas de ordenador, grabaciones de sonido, coreografías y obras arquitectónicas.

Esta totalmente prohibido la descarga o la instalación sin licencia comerciales de aplicaciones, juegos o programas del cual usted no es el dueño o que se ha comprado es ilegalmente.

## **2. Música comprada y Autorización de programa Repositorios**

Esta permitido la Descargar o comprar música en línea (por ejemplo, Google Play, Amazon o iTunes) o música de un disco compacto comprado. El Distrito no es responsable de los honorarios y gastos incurridos a través de los comerciantes y los servicios en línea. El Centro de programa (Software) de Ubuntu es un revisador de instalación de software permitido, a los estudiantes se les permite descargar el software a través del Centro de Software de Ubuntu. También se pueden instalar programas mediante el software de código libre abierto (Ubuntu Universo). Cualquier Otras instalaciones de aplicaciones debe tener la aprobación previa del personal de tecnología de South Western. Por favor, consulte con el personal de TI si no está seguro si un paquete de software de código abierto puede ser instalado.

Cualquier información personal o material en el dispositivo electrónico es responsabilidad expresa del estudiante y no deben interferir con el uso electrónico o trabajo relacionado con la escuela. Tenga en cuenta que el distrito no es responsable de música y archivos personales. Asegúrese de que usted tiene una copia de seguridad de inicio de este material; el distrito no le ayudará con la recuperación de la música y el software de propiedad personal.

### **3. Propietario del Electronic Device**

El dispositivo electrónico es propiedad del Distrito Escolar de South Western y **entregado a usted como herramienta de aprendizaje**. El dispositivo electrónico se asigna a usted y no debe ser cedido o compartido con nadie.

Los estudiantes no pueden personalizar los dispositivos electrónicos, ni la bolsa de ninguna manera. Esto será considerado vandalismo y estará sujeto a una acción disciplinaria apropiada y en su caso, la restitución monetaria.

### **4. Cuidado del dispositivo electrónico**

Los dispositivos electrónicos no deben dejarse en temperaturas inferiores a 35 grados o por encima de 90 grados. Alimentos, bebidas, o las mascotas no deben estar cerca del dispositivo electrónico para evitar daños. La lluvia, las manos mojadas, y la alta humedad son riesgosos para los dispositivos electrónicos y se deben evitar. Los aparatos electrónicos no deben ser dejados en un vehículo; esto fomenta el robo y expone el dispositivo electrónico a cambios de temperatura fuera de sus límites de funcionamiento.

Siempre mantenga un registro de su dispositivo electrónico y tomar precauciones razonables para mantener su seguridad. Si coloca el dispositivo electrónico en su casillero asegúrese de que está completamente cerrada y bloqueado. **Nunca deje a su dispositivo electrónico desatendida.**

Siempre coloque el dispositivo electrónico en la bolsa proporcionada por el distrito escolar. Tenga cuidado de no dejar caer o arrojar su bolsa de dispositivo electrónico. Recuerde que si se rompe, usted es responsable por el pago de la reparación!

Los dispositivos personales conectados a los puertos del dispositivo electrónico puede causar problemas con el funcionamiento del dispositivo electrónico. Usted es responsable de cualquier daño en el dispositivo electrónico causados por cualquier dispositivo personal que se conecte al dispositivo electrónico. Tenga en cuenta que el Distrito Escolar no proporcionará apoyo técnico para los dispositivos personales.

### **5. Ayuda con problemas de Tecnología**

Si usted nota que su dispositivo electrónico no está funcionando adecuadamente, o el funcionamiento de una manera extraña o anormal, repórtelo al Centro de Tecnología. Los estudiantes no deben intentar por su cuenta a la reparación o dispositivos electrónicos de propiedad del Distrito escolar. El vandalismo de cualquier dispositivo electrónico o accesorio está terminantemente prohibida. Tenemos aparatos electrónicos estará disponible para prestar si un dispositivo de un estudiante falla o se bloquea el disco duro. Los estudiantes deben presentarse identificación expedida por la escuela o una identificación con foto emitida por el estado cuando traen un dispositivo electrónico propiedad del Distrito para su reparación o al momento de retirar lo de la reparación.

## **6. Consejo de Seguridad de Internet**

- a. No abrir, reenviar o responder a mensajes de correo electrónico sospechosos u otras comunicaciones en línea. Si usted tiene una pregunta acerca de un mensaje en particular, consulte con el Centro de Tecnología.
- b. Tenga cuidado con los archivos adjuntos de personas que no conoces y revisar críticamente las ofertas en línea. Muchas estafas intentan engañarlo para la instalación o la transmisión de un virus o programas maliciosos.
- c. Nunca responda a correos electrónicos o sitios web que solicitan información personal como su nombre de usuario, contraseña, fecha de nacimiento o número de seguro social.
- d. Casi todas las cadenas de cartas no contienen información útil. Esto incluye cadenas de cartas de advertencia acerca de los virus o estafas por Internet. A menudo, los mensajes en cadena que enlaza con virus o estafas a sí mismos.
- e. No pasarlos. Correo. No comparta su nombre de usuario o contraseña de red en línea o con otros.
- f. No manipule los filtros de dispositivos electrónicos; que ayudan a bloquear sitios fraudulentos. Se prohíbe el uso de proxies anónimos u otras tecnologías para eludir los programas de filtro del distrito.
- g. Guarde su número de registro y número de etiqueta de serie del dispositivo electrónico para sus seguridad.

## **7. Ciudadano Ético Digital**

Se confía que los estudiantes sean cortés y amable cuando se usa el dispositivo electrónico dentro y fuera de la red de la escuela. El Distrito reconoce que el acoso crea una atmósfera de miedo e intimidación, afea el entorno seguro necesario para el aprendizaje del estudiante, y puede conducir a la violencia más grave. Por lo tanto, la Junta Escolar no tolerará la intimidación por los estudiantes del Distrito. Para obtener más información, consulte la Política 249 La intimidación / acoso cibernético.

El Distrito también confía en que los estudiantes actúen con ética y responsabilidad con la tecnología y cuando esté en línea. Los estudiantes deben estar familiarizados con la Política 815: Uso aceptable de la red de ordenadores y la Internet

- a. Sea amable y cortés. No use texto ofensiva (es decir, palabras de maldición, insultos, etc) de contraseña y en comentarios y publicaciones. Piensa antes de escribir o enviar un correo electrónico; ser amable en todo momento.
- b. No se puede deshacer lo que se hace en línea! El texto o las fotos colocadas en línea son completamente fuera de su control, independientemente de si se intenta limitar el acceso. Todo lo publicado en línea está disponible para cualquier persona en el mundo. Piensa antes de postear: ¿Su mensaje puede avergonzar a , su familia o sus amigos.
- c. No publique su información personal: direcciones, número (s) de teléfono, fecha de nacimiento, los horarios de clase, su paradero o actividades diarias. Mantenga sus datos privados fuera de Internet.

- d. Los empleadores, los colegios y universidades, programas de postgrado y comités de becas buscan habitualmente en la Internet para seleccionar a los candidatos. ¿ Su historia en línea y los mensajes dicen mucho sobre usted?
- e. Ayúdanos a mantener seguros a nuestros estudiantes! Si usted tiene razones para creer que otro estudiante está usando el dispositivo electrónico emitido por el distrito de una manera que viola las reglas o políticas de la escuela, se le anima a reportar esta actividad a un miembro del personal escolar.

## **8. Política de Atletismo**

Bajo ninguna circunstancia debe llevar el dispositivo electrónico a campos de entrenamiento / partido, durante o después de la práctica o juegos. Un estudiante no puede llevar su dispositivo electrónico a eventos a distancia. El Dispositivos electrónicos de propiedad del Distrito deben guardarse en el casillero asignado del estudiante. Los casilleros deben estar bloqueadas en todo momento. Los estudiantes son responsables por los daños o robo del dispositivo electrónico y la bolsa si se deja sin al descuido. Los estudiantes se les permitirá regresar a su casillero para buscar su dispositivo electrónico al final de la práctica, juegos o eventos.

## **9. Guardar y copia de seguridad**

No hay ningún dispositivo de tecnología perfecto. Tome precauciones y realizar copias de seguridad de sus archivos de forma regular! A diferencia de los documentos en línea, archivos y proyectos almacenados en su computadora de escritorio o carpeta de inicio no se copian automáticamente. Animamos a los estudiantes a utilizar un disco flash USB para copia de seguridad o de un servicio gratuito en línea, tales como Dropbox. FILR es una opción adicional para realizar copias de seguridad de datos en <http://swfilr.swsd.k12.pa.us>.

## **10. Procedimientos de Fin de Año**

Los dispositivos electrónicos deben ser devuelto al final del año escolar para el mantenimiento y mejoras durante el verano. Todos los datos, archivos y carpetas se borrarán y el dispositivo se prepararán para el próximo año académico. Por favor borrar cualquier información personal antes de devolverlo en al final del año.

## **11. Hábitos del Aparato electrónico**

- a. Proteja su dispositivo electrónico de los derrames de agua y golpes.!
- b. Cierre el dispositivo electrónico antes de pasar a su siguiente clase.
- c. Mantenga lápices y otros objetos fuera del teclado; usted puede romper la pantalla!
- d. Centre el dispositivo electrónico en un escritorio en casa y / o en la escuela.
- e. Almacene su dispositivo electrónico en un lugar seguro en su casa. No lo deje en el suelo o sobre la calefacción!
- f. Si le ponen cosas encima de su dispositivo electrónico, se romperá!
- g. Proteja el dispositivo electrónico de alimentos, bebidas, animales y niños pequeños!
- h. Diviértete, aprender cosas nuevas, construir algo increíble. . . se impresionante!